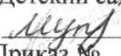


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад с.Чесноковка»
 Р.Р.Муканаева
Приказ №_ от «12» января 2024г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ «Детский сад с.Чесноковка» на 2024 год**

Противодействие коррупции – это деятельность органов власти, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений. Это установлено частью 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ.

Предупреждение коррупции – это деятельность организации, которая направлена на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, которые обеспечивают недопущение коррупционных правонарушений (Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции).

План разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона о противодействии коррупции», уставом МБДОУ «Детский сад с.Чесноковка»

Цель: укрепление доверия граждан к деятельности администрации, «Детский сад с.Чесноковка» исключение возможности проявления коррупции в МБДОУ «Детский сад с.Чесноковка», а также формирование у работников и воспитанников антикоррупционного сознания и внедрение нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ. «Детский сад с.Чесноковка»

Задачи:

- Создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт, почта ДОУ)

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий

1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, управляющего совета, Советов педагогов; - родительских собраниях.	Постоянно	Заведующий
1.3. Предоставление общественного публичного доклада о деятельности ДОУ(отчет по самообследованию ДОУ) за 2023-2024 год	Ежегодно (на сайте МБДОУ)	Заведующий
1.4.Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	Заведующий
1.5. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ «Детский сад с.Чесноковка» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	Заведующий
2.2.Издание приказа по детскому саду «О назначении ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МБДОУ	Январь 2024 год	Заведующий
2.3. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: https://ds-chesnokovka-r56.gosweb.gosuslugi.ru - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности. - режим работы: - график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий.

2.4. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заведующий Завхоз
2.5. Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством департамента образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Заведующий
2.6. Обновление в ДОУ стенда «Стоп коррупции!»	Постоянно	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей .		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Первая декада декабря	Заведующий Члены комиссии
3.2. Обновление памяток для родителей («Только вместе мы остановим коррупцию», «Слово против коррупции», «Это важно знать!» и т.п. в чатах для родителей и на сайте МБДОУ)	Январь, Май 2024 г.	Воспитатели групп
3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Сентябрь 2024г.	Воспитатели старших и подготовительных групп
3.4. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» для сотрудников ДОУ (в т.ч. проведение НОД по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний).	Октябрь 2024 г.	Воспитатели групп
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ «Детский сад с.Чесноковка» https://ds-chesnokovka-r56.gosweb.gosuslugi.ru	В течение года	Заведующий

<p>4.2. Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Воспитатели групп</p>
<p>4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Дополнение и обновление раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг обращений граждан. https://ds-chesnokovka-r56.gosweb.gosuslugi.ru</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ответственный за ведение сайта</p>
<p>4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.</p>	<p>по мере поступления</p>	<p>Члены комиссии</p>
<p>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</p>		
<p>5.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ,</p>	<p>По мере</p>	<p>Администрация ДОУ</p>